

## **MAÎTRE D'OUVRAGE**

**Commune de Poussan**

**Place de la mairie  
34560 POUSSAN**

## **MAITRE D'ŒUVRE**

**ATELIER SITES**

**8 rue Emile Zola  
34000 MONTPELLIER**

MARCHÉ N°19-PA-TRAVAUX-Riverain  
AMENAGEMENTS URBAINS DU CENTRE : BOULEVARD DU RIVERAIN

# **ACTE D'ENGAGEMENT**

---

## **LOT 2 : REVETEMENTS – MOBILIER - SERRURERIE**

**Type de Marché Public : Marché en procédure adaptée**

Passé en application en application de l'article 27 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

**Montant** : Cliquez ici pour taper du texte.

**Maître d'ouvrage :**

La commune de Poussan est maître d'ouvrage.

Place de la mairie

BP 4

34560 POUSSAN

**Maîtrise d'œuvre :**

Agence ATELIER SITES

8 Rue Emile Zola

34000 Montpellier

Représentée par : M. PIQUARD, Co-gérant

**Imputation budgétaire** : 2152

**Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances** : (article 130 du décret relatif aux marchés publics)

M. le Maire, Jacques ADGE.

**Ordonnateur** : M. le Maire : Monsieur Jacques ADGE

**Comptable public assignataire des paiements :**

Monsieur Armand TURPIN Receveur Public de la Trésorerie de Frontignan

Ecoquartier Des Pielles, 2, AV Justes, 34118 Frontignan

# **ACTE D'ENGAGEMENT(A.E)**

---

## **ARTICLE 1 : CONTRACTANTS**

Je soussigné NomPrénom,Qualité du signataire

☐ Agissant pour mon propre compte<sup>(1)</sup> ☐ agissant pour le compte de la société<sup>(2)</sup> :

- Ayant son siège social à : Cliquez ici pour taper du texte. ....
- Immatriculé à l'INSEE : n° Cliquez ici pour taper du texte. ....
- Numéro d'identité de l'entreprise (SIREN) : Cliquez ici pour taper du texte. ....
- Numéro d'identité d'établissement (NIC) : Cliquez ici pour taper du texte. ....
- Numéro SIRET (14 chiffres) : Cliquez ici pour taper du texte. - Code APE : Cliquez ici pour taper du texte.
- Numéro d'identification au registre du commerce : Cliquez ici pour taper du texte.

- ☐ Agissant en tant que mandataire du groupement solidaire<sup>(3)</sup>
- ☐ Agissant en tant que mandataire solidaire du groupement conjoint
- ☐ Agissant en tant que mandataire non solidaire du groupement conjoint

Pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature du .... / .... / .....

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) et des documents qui y sont mentionnés.

M'ENGAGE à produire, si mon offre est retenue et si je ne les ai pas déjà fournis à l'appui de mon offre, les pièces prévues à l'article 51 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics dans un délai de 10 jours francs à compter de la date de réception de la demande qui m'en sera faite par la personne signataire du marché.

**JE M'ENGAGE OU J'ENGAGE le groupement dont je suis mandataire<sup>(4)</sup>, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le Cahier des Clauses Administratives Particulières, à exécuter les travaux qui me concernent dans les conditions ci-après définies, l'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois, que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de quatre mois (CENT VINGT JOURS) à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de consultation (R.C).**

### **Article 15 – Adresse électronique pour les échanges entre le pouvoir adjudicateur et le titulaire du marché ( à renseigner par le candidat)**

Le candidat renseigne la ou les adresses électroniques utilisées pour les échanges d'informations durant l'exécution du marché. Cette adresse permettra d'assurer des notifications, des convocations ou autres échanges avec le titulaire du marché.

---

<sup>(1)</sup> Cocher la case correspondante à votre situation.

<sup>(2)</sup> Compléter les questions ci-après.

<sup>(3)</sup> Cocher la case correspondante à la nature de votre groupement.

<sup>(4)</sup> Rayer la mention inutile.

Adresse (s) électronique: .....

N.B : tout changement d'adresse en cours d'exécution de marché fera l'objet d'un avenant.

## **ARTICLE 2 : PRIX**

**2.1** Les modalités de variation des prix sont fixées dans le C.C.A.P.

Les prix sont révisables et actualisables.

Marché à prix forfaitaire

Les prestations sont rémunérées par application d'un prix global forfaitaire détaillé ci-dessous pour chaque tranche comme suit :

### **LOT 2 : REVETEMENTS – MOBILIER - SERRURERIE**

**Montant total de l'offre POUR LA TRANCHE FERME** (Boulevard du Riverain):

|  |            |
|--|------------|
| Total HT des prestations et travaux selon le DCE remis dans le cadre de la consultation :  | _____ € HT |
| TVA (20 %) :   | _____ € HT |
| Total TTC des prestations et travaux selon le DCE remis dans le cadre de la consultation : | _____ € HT |
| Total TTC en lettres :<br><br>_____  |            |
| <u>Euros toutes taxes comprises</u>  |            |

**Montant total de l'offre POUR LA TRANCHE CONDITIONNELLE :**

|  |            |
|--|------------|
| Total HT des prestations et travaux selon le DCE remis dans le cadre de la consultation :  | _____ € HT |
| TVA (20 %) :   | _____ € HT |
| Total TTC des prestations et travaux selon le DCE remis dans le cadre de la consultation : | _____ € HT |
| Total TTC en lettres :<br><br>_____  |            |
| <u>Euros toutes taxes comprises</u>  |            |

## 2.2 Sous-traitance

Les annexes n°..... au présent acte d'engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximale de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

Montant Hors T.V.A. : .....Euros

T.V.A. (20.00 %) : .....Euros

Montant total T.T.C. : .....Euros

Somme en toutes lettres en Euro : .....

En outre, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par les sous-traitants payés directement après avoir demandé en cours de travaux leur acceptation au maître de l'ouvrage ; les sommes figurant à ce tableau correspondent au montant maximale de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement :

|   | Nature de la Prestation | Montant HT | Montant TVA | Total HT |
|---|-------------------------|------------|-------------|----------|
| Prestation 1                              |                         |            |             |          |
| Prestation 2                              |                         |            |             |          |
| Prestation 3                              |                         |            |             |          |
| Prestation 4                              |                         |            |             |          |
| TOTAL DES<br>PRESTATIONS<br>SOUS TRAITÉES |                         |            |             |          |

Le montant maximal de la créance que je pourrai (nous pourrons) présenter en nantissement ou céder est de : .....Euros T.T.C.

soit en lettres.....

### **ARTICLE 3 : DÉLAIS**

Les travaux du **Lot 2** seront exécutés conformément aux stipulations relatives aux durées et délais qui sont précisées à l'article "Durée du marché" du CCAP :

Le délai d'exécution démarre à compter du premier ordre de service de démarrage des travaux, y compris période de préparation de 1 mois.

Le marché sera divisé en plusieurs phases dont **le démarrage et le délai d'exécution seront définis par un Ordre de Service spécifique à chaque phase.**

Lot n°2 (Revêtements – Mobilier - Serrurerie):

Durée Période de Préparation: **1 mois**

#### **3.1 : Tranche Ferme :**

Cette phase sera au minimum pour la tranche ferme Bd du Riverain :

**Durée des travaux : 7 mois**

#### **3.2 : Tranche conditionnelle :**

Cette phase se situe autour de la halle

**Durée des travaux : 2 mois**

### **ARTICLE 4 : PAIEMENTS**

Le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en les faisant porter au crédit (du-des) compte (s) suivant (s) (joindre RIB) :

- du compte ouvert au nom de .....

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur :

☐ Un compte unique ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire;

☐ Les comptes de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

NB : Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, l'entité adjudicatrice considérera que seules les dispositions du C.C.A.P. s'appliquent.

Désignation du compte à créditer :

Établissement : .....

Adresse : .....

N° du Compte : .....

Le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter leurs montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

### **ARTICLE 5 – AVANCE**

Le candidat indique ci-après s'il renonce ou non à l'avance prévue à l'article 110 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics. Toutefois, si le montant H.T. d'un lot est inférieur ou égal au seuil fixé au I de l'article 110 du décret sus-visé, l'avance sur ce lot ne sera pas versée.

☐ refuse de percevoir l'avance

☐ ne refuse pas de percevoir l'avance, dans ce cas, préciser vos garanties financières :

☐ Garantie à première demande

☐ Caution personnelle et solidaire après accord du maître d'ouvrage

L'avance est considérée comme un premier paiement.

L'avance ne sera mandatée qu'après production de la caution ou de la garantie à 1<sup>ère</sup> demande.

#### **ARTICLE 6 – NOMENCLATURE COMMUNAUTAIRE**

La ou les classifications principales et complémentaires conformes au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) sont :

| Classification principale   | Classification complémentaire                          |
|---|--|
| Travaux de construction, de fondation et de revêtement d'autoroutes, de routes (45233000-9) | Réalisation et entretien d'espaces verts. (77310000-6) |
|   |  |
|   |  |

J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant de l'article 45 de l'Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

#### **Engagement du candidat**

Fait en un seul original

A....., Le

Signature de l'entrepreneur

précédée de la mention manuscrite :

"Lu et Approuvé".

#### **ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Est acceptée la présente offre pour valoir marché.

*Signature du représentant du pouvoir adjudicateur*

A .....Le .....

#### **Elle est complétée par les annexes suivantes<sup>12</sup> :**

☐ Annexe n°1

☐ Annexe n°2

- ☐ Annexe n°3  
☐ Annexe n°...  
☐ Autres annexes (A préciser) :

:

**NOTIFICATION DU MARCHE AU TITULAIRE (Date d'effet du marché)**

En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent marché »

A ..... le .....

Signature Originale et tampon de la société.

*En cas d'envoi en LRAR :*

Coller ci-dessous l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire

## ANNEXE 1 - En cas de réponse en Groupement

Acheteur : COMMUNE DE POUSSAN  
Place de la Mairie  
BP 4  
34560 POUSSAN  
0467782003

### MARCHE N°19-PA-TRAVAUX-Riverain

Cotraitant n°.... (A reproduire pour chacun des cotraitants)

#### Désignation du cotraitant :

Je soussigné,

Nom et Prénom : .....

☐ Agissant en mon nom personnel :

Domicilié à : .....

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : .....

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : .....

Sous le n° .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

☐ Agissant pour le nom et pour le compte de la société (intitulé complet et forme juridique de la société : .....

Domicilié à : .....

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : .....

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : .....

Sous le n° .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

☐ En tant que membre du groupement conjoint

☐ En tant que membre du groupement solidaire

- après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés ;
- M'ENGAGE à produire, si mon offre est retenue et si je ne les ai pas déjà fournis à l'appui de mon offre, les pièces prévues à l'article 51 du décret relatif aux marchés publics dans un délai de 5 jours francs à compter de la date de réception de la demande qui m'en sera faite par la personne signataire du marché.
- M'ENGAGE sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

| Description des prestations réalisées | Montant HT |
|---------------------------------------|------------|
|                                       |            |
|                                       |            |
|                                       |            |
|                                       |            |



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### Païement

☐ Les prestations décrites ci-dessus sont payées sur le compte du mandataire solidaire

☐ Les prestations décrites ci-dessus sont payées directement sur le compte suivant

Libellé du compte : .....

Domiciliation : .....

Adresse : .....

CODE IBAN : .....

Code BIC : .....

Date ....., Signature

## ANNEXE 2 - Bordereau de suivi des déchets de chantier 1/2

Déchets banals et déchets inertes

Bordereau n°

### 1. Maître d'ouvrage (à remplir par le titulaire):

Dénomination du maître d'ouvrage : .....  
Adresse : .....  
.....  
Tél : .....  
Fax : .....  
Courriel : .....  
Responsable .....  
Nom du chantier : .....  
Adresse : .....  
.....  
Tél : .....  
Fax : .....  
Courriel : .....  
Responsable .....

### 2. Entreprise (à remplir par le titulaire):

Raison sociale de l'entreprise / Nom de l'entrepreneur individuel : .....  
.....  
Adresse : .....  
Tél : .....  
Fax : .....  
Courriel : .....  
Responsable .....  
**Désignation du déchet :** (Nomenclature Article Annexe II de l'article R541-8) .....  
.....  
Type de contenant : .....  
Numéro : .....  
Unité : .....  
Capacité : .....  
Taux de remplissage : ☐ ½ ☐ ¾ ☐ plein  
**Destination du déchet :**  
☐ Centre de tri  
☐ Centre de transfert  
☐ Valorisation matière  
☐ Incinération (UIOM)  
☐ Centre de stockage de classe 2  
☐ Centre de stockage de classe 3  
☐ Autre :

## ANNEXE 2 - Bordereau de suivi des déchets de chantier 2/2

### Déchets banals et déchets inertes

Bordereau n°

#### 3. Collecteur – Transporteur (à remplir par le collecteur - transporteur) :

Raison sociale du collecteur / Nom de l'entrepreneur individuel : .....  
.....  
Adresse : .....  
.....  
Tél : .....  
Fax : .....  
Courriel : .....  
Nom du chauffeur : .....  
Date : .....  
Cachet : .....  
Visa : .....

#### 4. Eliminateur (à remplir par le destinataire – éliminateur) :

Raison sociale de l'éliminateur / Nom de l'entrepreneur individuel : .....  
.....  
Adresse du lieu de traitement : .....  
.....  
Quantité reçue : .....  
Unité : .....  
Qualité du déchet :  
☐ Bon  
☐ Moyen  
☐ Mauvais  
☐ Refus de la benne : motif : .....  
.....  
Date : .....  
Cachet : .....  
Visa : .....

Bordereau comprenant 4 exemplaires : remplir un bordereau par conteneur

- exemplaire n° 1 à conserver par le titulaire
- exemplaire n° 2 à conserver par le collecteur - transporteur
- exemplaire n° 3 à conserver par l'éliminateur
- exemplaire n° 4 à retourner dûment complété au maître d'ouvrage