



Compte rendu des délibérations du conseil municipal du Lundi 06 novembre 2017 à 19 heures

L'an deux mille dix-sept et le six novembre à dix-neuf heures, le conseil municipal de la commune de Poussan s'est réuni au lieu ordinaire de ses séances, après convocation légale, sous la présidence de Monsieur Jacques ADGE, Maire.

PRESENTS : Jacques ADGE, Yolande PUGLISI, Ghislain NATTA, Serge CUCULIERE, Danielle BOURDEAUX, Pascal GIUGLEUR, Arlette RAJA, Jésus VALTIERRA, Michel BERNABEU, Jean-Claude PAGNIER, Isabelle ALIBERT, Marianne ARRIGO, Sonia REBOUL, Terry ADGE, Paula SERRANO, Stanislas THIRY, Danièle NESPOULOUS, Christian BEIGBEDER.

Etaient absents excusés avec procuration :

Florence SANCHEZ donne procuration à Jacques ADGE
Jean-Louis LAFON donne procuration à Danielle BOURDEAUX
Nathalie CHAUVET donne procuration à Jean-Claude PAGNIER
Isabelle BAINÉE donne procuration à Michel BERNABEU
Pierre CAZENOVE donne procuration à Danièle NESPOULOUS

Absents excusés : Jeanne TABARIES, Damien MAURRAS, Jacques LLORCA, Gilles FOUGA, Delphine REXOVICE, Sylvie BERTHOMIEU.

Le quorum est atteint, Monsieur le Maire déclare la séance ouverte à 19h00.

I/ Sonia REBOUL est élue secrétaire de séance à l'unanimité

II/ Enumération des points de l'ordre du jour de la séance.

- 1°) **HORS COMMISSION** – Vœu du Conseil municipal de Poussan relatif aux contrats aidés
- 2°) **RESSOURCES HUMAINES** – Convention CABT (SAM) et Poussan de mutualisation liée au ramassage des encombrants
- 3°) **RESSOURCES HUMAINES** – Mandat au Centre de Gestion de l'Hérault d'organiser une procédure de mise en concurrence relative à l'assurance des risques statutaires.
- 4°) **RESSOURCES HUMAINES** – Mandat au Centre de Gestion de l'Hérault d'organiser une procédure de mise en concurrence relative à la prévoyance.
- 5°) **RESSOURCES HUMAINES** – Mandat au Centre de Gestion de l'Hérault d'organiser une procédure de mise en concurrence relative à la mutuelle santé.
- 6°) **RESSOURCES HUMAINES** – Engagement dans le dispositif de service civique et demande d'agrément
- 7°) **COMMANDE PUBLIQUE** – Convention constitutive du groupement de commande entretien des locaux entre la commune de Poussan et la Communauté d'Agglomération du Bassin de Thau.
- 8°) **FINANCES** – Indemnité de conseil allouée au Comptable du Trésor chargé des fonctions de receveur de la commune suite au changement de comptable.
- 9°) **FINANCES** – Admission en non-valeur
- 10°) **INTERCOMMUNALITE** – Approbation rapport d'activité et compte administratif 2016 ex-CCNBT
- 11°) **URBANISME** – Avis enquête publique STEP de Sète

III/ DECISIONS :

Décision n° 2017-18 – Désignation de la SCP MARGALL – d'ALBENAS pour défendre les intérêts de la commune contre Monsieur Gilbert BORG concernant une infraction en matière d'urbanisme.

Décision n° 2017-19 – Désignation du cabinet BET SATGE, maître d'œuvre pour le renforcement général du mur de soutènement de la rue des Horts.

RAPPORT N° 1 : HORS COMMISSION – Vœu relatif aux contrats aidés

Rapporteur Monsieur le Maire :

Il s'agit d'approuver le vœu formulé auprès du Gouvernement pour l'examen attentif des contrats aidés essentiels à la cohésion sociale et territoriale

ADOpte A LA MAJORITE (abstention : Nespoulous, Beigbeder, Cazenove)

RAPPORT N° 2 : FINANCES – Convention financière entre CABT – Commune pour la mutualisation du service encombrant.

Rapporteur Ghislain NATTA :

Il s'agit de d'approuver la mise en place d'une convention avec la CABT (S.A.M.) pour la mutualisation du service encombrant

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 3 : RESSOURCES HUMAINES – Mandat CDG34 – Risques statutaires

Rapporteur Danielle BOURDEAUX :

Il s'agit d'approuver la mission confiée au CDG34 pour lancer la procédure de marché public en vue de souscrire pour son compte des conventions d'assurance.

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N°4 : RESSOURCES HUMAINES – Mandat CDG34 – Risque prévoyance

Rapporteur Danielle BOURDEAUX :

Il s'agit de décider de donner mandat au CDG34 pour organiser une procédure de mise en concurrence en vue de conclure une convention de participation relative au risque prévoyance.

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 5 : RESSOURCES HUMAINES – Mandat CDG 34 6 Risque santé

Rapporteur Danielle BOURDEAUX :

Il s'agit de donner mandat au CDG34 pour organiser une procédure de mise en concurrence relative à la mutuelle santé

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 6 : RESSOURCES HUMAINES – Engagement dans le dispositif de service civique et demande d'agrément

Rapporteur Danielle BOURDEAUX :

Il s'agit d'accepter la mise en place du dispositif du service civique au sein de la commune à compter du 1^{er} janvier 2018

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 7 : COMMANDE PUBLIQUE – Convention groupement de commandes publiques entre la commune et la CABT (SAM) pour l'entretien des locaux et des bâtiments

Rapporteur Ghislain NATTA :

Il s'agit d'accepter la convention constitutive du groupement de commandes publiques entre la commune et la CABT (S.A.M) pour la réalisation d'entretien des locaux et bâtiments.

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 8 : FINANCES – Comptable public – Indemnité de conseil et de préparation des budgets

Rapporteur Ghislain NATTA :

Il s'agit d'accorder une indemnité de conseil au comptable public pour l'année 2017 d'un montant de 739.05€ brut.

ADOpte A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 9 : FINANCES – Recouvrement – Admission en non-valeur

Rapporteur Ghislain NATTA :

Il s'agit de d'approuver l'admission en non-valeur des créances arrêté en date du 11 septembre 2017 pour un montant global de 641.90€.

ADOPTE A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 10 : INTERCOMMUNALITE – Rapport d'activité et compte administratif 2016 ex CCNBT.

Rapporteur Monsieur le Maire :

Il s'agit de prendre acte du rapport d'activité et du compte administratif pour l'exercice 2016 de l'ex CCNBT

ADOPTE A L'UNANIMITE

RAPPORT N° 11 : URBANISME – Avis enquête publique STEP de Sète

Rapporteur Serge CUCULIERE :

Il s'agit de donner un avis favorable pour l'avis d'enquête publique STEP de Sète

ADOPTE A L'UNANIMITE

Monsieur le Maire lève la séance du conseil municipal à 20H00.